CAMERA DEPUTAȚILOR SENAT

LEGEA BIBLIOTECILOR

Parlamentul adoptă prezenta lege:

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. În temeiul prezentei legi, prin biblioteci se înțeleg acele persoane juridice, precum şi compartimentele, serviciile ori structurile specializate ale unei persoane juridice, care constituie, organizează, prelucrează, conservă, dezvoltă şi valorifică ştiințific colecții de carte, publicații, documente şi alte materiale purtătoare de informații, în scopul asigurării accesului la informare, educație, cercetare şi recreere al cetățenilor sau al unor categorii socio-profesionale de cetățeni.

Art.2. (1) După forma de organizare, bibliotecile pot fi cu sau fără personalitate juridică.

(2) După modul de organizare, bibliotecile pot fi de drept public sau de drept privat.

(3) Bibliotecile de drept public se organizează şi funcționează în subordinea Parlamentului, Preşedinției României, Guvernului, ministerelor, celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale şi locale, altor autorități publice, autorității judecătoreşti, precum şi în subordinea altor instituții, indiferent de modul de finanțare a acestora.

(4) Bibliotecile de drept privat se organizează şi funcționează sub autoritatea persoanelor fizice sau persoanelor juridice de drept privat.

(5) Proprietatea asupra colecțiilor constituite ale bibliotecilor poate fi publică sau privată.

Art.3. (1) După gradul de accesibilitate la colecțiile şi serviciile lor, bibliotecile pot fi publice şi specializate.

(2) Prin bibliotecă publică se înțelege biblioteca ce permite accesul oricărui cetățean la colecțiile sale .

(3) Prin bibliotecă specializată se înțelege biblioteca în care accesul la colecții este permis, cu prioritate, unor categorii socio-profesionale de cetățeni. Bibliotecile din sistemul de învățământ fac parte din categoria bibliotecilor specializate.

(4) După structura colecțiilor, bibliotecile pot fi enciclopedice şi de profil.

Art.4. (1) Bibliotecile sunt organizate în rețele, în funcție de caracteristicile colecțiilor şi de specificul utilizatorilor.

(2) În rețeaua bibliotecilor publice accesul tuturor cetățenilor este liber, fără nici o discriminare. În bibliotecile din alte rețele, accesul se realizează potrivit reglementărilor proprii.

CAPITOLUL II – COLECȚIILE BIBLIOTECILOR. ÎNFIINȚAREA ŞI DESFINȚAREA BIBLIOTECILOR

Art.5. (1) Bibliotecile de drept public se înființează potrivit legislației în vigoare, cu avizul de specialitate al Consiliului Superior al Bibliotecilor din România.

(2) Autoritățile administrației publice centrale şi locale, precum şi persoanele juridice în subordinea sau în sistemul cărora sunt organizate şi funcționează biblioteci, sunt obligate să asigure condițiile materiale şi financiare necesare funcționării corespunzătoare a acestora, în conformitate cu dispozițiile prezentei legi.

(3) Cheltuielile curente şi de capital ale bibliotecilor instituții publice sunt finanțate integral de la bugetul de stat şi / sau de la bugetele locale, în funcție de subordonarea acestora. Aceste biblioteci sunt obligate să asigure gratuitatea accesului la colecțiile lor.

(4) În limita resurselor financiare, finanțatorii bibliotecilor publice centrale, județene, municipale, orăşeneşti şi comunale asigură, conform standardelor internaționale, alocațiile bugetare necesare achiziționării anuale a cel puțin 250 unități de bibliotecă la mia de locuitori. Pentru celelalte categorii de biblioteci, fondurile destinate dezvoltării colecțiilor se stabilesc de către finanțator.

Art.6. Persoanele fizice şi persoanele juridice de drept privat, române şi străine, pot înființa biblioteci cu acces public, cu aprobarea autorităților administrației publice centrale sau locale, după efectuarea unei evaluări şi obținerea unei avizări potrivit dispozițiilor art. 16, alin. (1), lit. k) din prezenta lege.

Art.7. Colecțiile bibliotecilor sunt formate din:

A. colecții specifice, compuse din :

a) tipărituri;
b) înregistrări audio-video şi multimedia;
c) produse informatice educaționale, ştiințifice şi culturale;
d) documente multiplicate prin proceduri fizico-chimice diverse;
e) programe pentru calculator;
f) materiale purtătoare de informații pentru persoane cu handicap;
g) manuscrise;

B. colecții nespecifice, constituite istoric sau provenite din donații, compuse din :

a) piese numismatice;
b) medalii şi decorații;
c) piese filatelice;
d) opere de artă plastică;
e) alte documente: corespondență, fotografii, albume, dactilograme, documente istorice şi alte asemenea.



Art. 8. (1) Documentele de bibliotecă au statut de bunuri culturale, sunt asimilate cu obiectele de inventar şi se constituie în gestiuni.

(2) Bibliotecile au obligaţia să asigure, în condiţiile legii, printr-o firmă specializată, bunurile culturale înregistrate în lista de patrimoniu cultural naţional mobil.

Art. 9. Colecţiile de bunuri culturale ale bibliotecilor se constituie şi se dezvoltă prin achiziţii, transferuri, schimb interbibliotecar, donaţii, legate şi sponsorizări.

Art. 10. Pentru asigurarea accesului utilizatorilor la colecţiile şi serviciile oferite, bibliotecile efectuează cercetări documentare, întocmesc cataloage, bibliografii, sinteze, lucrări de informare documentară şi alte instrumente specifice, constituie şi gestionează baze de date, organizează secţii şi filiale, servicii de împrumut şi consultare pe loc a documentelor bibliotecii, precum şi alte servicii.

Art. 11. (1) Pentru prestarea unor servicii, bibliotecile pot percepe tarife.

(2) În cazul bibliotecilor instituţii publice, ordonatorii principali de credite vor stabili categoriile de servicii prestate de către bibliotecile subordonate şi tarifele pentru aceste servicii.

(3) Veniturile realizate în acest mod de către bibliotecile instituţii publice se gestionează în regim extrabugetar de către acestea şi pot fi reportate în anul următor celui în care au fost realizate.

(4) Destinaţia acestor sume poate fi achiziţia de mijloace fixe, dotări independente, plata de publicaţii şi tipărituri diverse, inclusiv drepturi de autor şi altele.

Art.12. Bibliotecile publice şi specializate nu se pot desfiinţa decât în cazul încetării activităţii autorităţilor care le-au înfiinţat sau care le finanţează şi numai în condiţiile preluării patrimoniului lor de către o altă bibliotecă de acelaşi profil şi din aceeaşi reţea.

CAPITOLUL III - CONSILIUL SUPERIOR AL BIBLIOTECILOR DIN ROMÂNIA ÎNFIINŢARE. FUNCŢIONARE. ATRIBUŢII.

Art.13. (1) Pentru asigurarea organizării şi funcţionării bibliotecilor pe baza unor structuri şi norme unitare, pentru dezvoltarea cooperării interbibliotecare, precum şi pentru promovarea intereselor bibliotecilor publice şi specializate, se înfiinţează Consiliul Superior al Bibliotecilor din România.

(2) Consiliul Superior al Bibliotecilor din România este un organism ştiinţific şi de consultanţă, care funcţionează pe lângă Ministerului Culturii.

(3) Secretariatul permanent al Consiliului Superior al Bibliotecilor din România este asigurat de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Culturii.

Art. 14. La stabilirea politicilor culturale din domeniu şi a strategiilor naționale, pentru armonizarea sistemului național de biblioteci, Consiliul Superior al Bibliotecilor din România colaborează cu Consiliul Național al Bibliotecilor din Învățământ.

Art. 15. (1) Consiliul Superior al Bibliotecilor din România este condus de un preşedinte, numit prin ordin al ministrului culturii, dintre specialiştii cu autoritate recunoscută în domeniu.

(2) Consiliul este alcătuit din 21 de membri, numiți prin ordin al ministrului culturii, pe o perioadă de 4 ani, desemnați de către :

a) preşedintele Consiliului - 3 membri;
b) Ministerul Culturii - 3 membri;
c) Agenția Națională pentru Știință, Tehnologie şi Inovare - 3 membri;
d) Academia Română - 3 membri;
e) Ministerul Apărării Naționale - 3 membri;
f) Arhiva Națională – 1 membru;
g) asociațiile profesionale de profil - 5 membri.

(3) Consiliul Superior al Bibliotecilor din România îşi desfăşoară activitatea pe baza unui regulament de organizare şi funcționare elaborat de membrii Consiliului şi aprobat prin ordin al ministrului culturii.

(4) Modul de organizare şi funcționare al Consiliului Superior al Bibliotecilor din România, precum şi modalitățile concrete de colaborare cu Consiliul Național al Bibliotecilor din Învățământ se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

(5) Membrii Consiliului Superior al Bibliotecilor din România au calitatea de colaborator şi îşi vor desfăşura activitatea prin încheierea unor convenții civile, în condițiile legii.

Art.16. (1) Consiliul Superior al Bibliotecilor din România are, în principal, următoarele atribuții:

a) elaborează propuneri privind strategia de dezvoltare a sistemului de biblioteci;
b) elaborează, în cooperare cu autoritățile publice şi cu instituțiile specializate, programul național de informatizare a bibliotecilor;
c) cooperează şi oferă informații de specialitate în cazul inițierii unor proiecte de acte normative privind activitatea bibliotecilor;
d) avizează norme obligatorii de organizare şi funcționare a bibliotecilor, elaborate de Ministerul Culturii, Academia Română, Ministerul Apărării Naționale;
e) avizează normele tehnice cu caracter general obligatoriu privind evidența, prelucrarea, lectura, cercetarea, evaluarea, prezervarea, durata de utilizare, transferul şi scoaterea din circulație şi evidențe a documentelor şi bunurilor culturale specifice din colecțiile bibliotecilor, elaborate de către Ministerul

Culturii, Academia Română, Ministerul Apărării Naționale, cu consultarea asociațiilor profesionale de profil;

f) avizează, potrivit legii, norme tehnice de constituire, conservare, restaurare şi punere în valoare a patrimoniului cultural național de bunuri bibliofile, elaborate cu consultarea asociațiilor specialiştilor în domeniu;

g) avizează criteriile de încadrare şi normare a personalului din bibliotecile publice şi de specialitate;

h) avizează programele privind perfecționarea profesională a personalului de specialitate din biblioteci, elaborate de asociațiile profesionale;

i) avizează instrucțiunile şi normele metodologice elaborate de Biblioteca Națională a României, conform atribuțiilor acesteia;

j) avizează metodologia de evaluare a bibliotecilor;

k) avizează înființarea de noi biblioteci cu acces public;

l) elaborează, împreună cu Comandamentul Protecției Civile din Ministerul Apărării Naționale, măsurile de dispersare şi evacuare a bibliotecilor în situații deosebite : calamități naturale, inundații, conflicte armate.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul Superior al Bibliotecilor din România elaborează şi prezintă, anual, Ministerului Culturii un raport privind situația organizării şi funcționării bibliotecilor din România.

(3) Consiliul Superior al Bibliotecilor din România şi Consiliul Național al Bibliotecilor din Învățământ se întrunesc în şedință comună, cel puțin o dată pe an, în vederea armonizării politicilor şi strategiilor culturale referitoare la sistemul național de biblioteci.

CAPITOLUL IV - SISTEMUL INFORMAȚIONAL NAȚIONAL DE BIBLIOTECI. FUNCȚII ŞI ATRIBUȚII SPECIFICE

Art.17. Bibliotecile, organizate în rețele în funcție de caracteristicile colecțiilor şi ale utilizatorilor, funcționează într-un sistem informațional național.

Art. 18. Bibliotecile din sistemul informațional național, în raport cu apartenența şi funcțiile lor, sunt:

a) Biblioteca Națională a României;

b) Biblioteca Academiei Române;

c) biblioteci din sistemul de învățământ;

d) Biblioteca Militară Națională şi bibliotecile din subordinea Ministerului Apărării Naționale;

e) biblioteci publice aflate în subordinea autorităților administrației publice centrale de specialitate şi în subordinea autorităților administrației publice locale;

f) biblioteci ale instituțiilor de cercetare;

g) biblioteci specializate aflate în subordinea autorităților administrației publice centrale de specialitate şi în subordinea autorităților administrației publice locale;

h) biblioteci ale agenților economici, organizațiilor neguvernamentale și ale cultelor religioase;
i) biblioteci de drept privat cu acces public.

SECȚIUNEA 1– Biblioteca Națională a României

Art.19. Biblioteca Națională a României este instituție publică, cu personalitate juridică, în subordinea Ministerului Culturii.

Art.20. (1) Biblioteca Națională a României realizează şi coordonează activități naționale în domeniu şi are, în principal, următoarele funcții şi atribuții:
a) colecționează, conservă şi pune în valoare patrimoniul național de publicații, pe orice suport, indiferent de conținutul şi data apariției lor;
b) organizează depozitul legal de tipărituri şi alte documente grafice şi audiovizuale, potrivit legii;
c) colecționează, conservă şi pune în valoare Fondul Național ROMÂNICA, constituit din publicații apărute în străinătate referitoare la România şi poporul român, lucrări ale autorilor români apărute în afara granițelor țării şi orice scrieri apărute în străinătate în limba română;
d) elaborează, în calitate de agenție bibliografică națională, bibliografia națională curentă pentru toate categoriile de documente;
e) realizează controlul bibliografic național şi participă la controlul bibliografic universal ;
f) întocmeşte catalogul colectiv național al publicațiilor româneşti şi al Fondului Național ROMÂNICA;
g) asigură numerotarea standardizată pentru cărți (I.S.B.N.), periodice (I.S.S.N.) şi alte documente, precum şi catalogarea în procesul de publicare a acestora;
h) coordonează programul național de informatizare a bibliotecilor publice;
i) organizează şi gestionează rezerva națională de publicații;
j) sprijină cercetarea în domeniul biblioteconomiei şi ştiințelor informării;
k) sprijină, inclusiv prin achiziții şi transferuri de cărți şi publicații, activitatea bibliotecilor centrelor culturale româneşti din străinătate;
l) realizează evidența națională a schimburilor şi împrumuturilor internaționale de publicații, cu excepția publicațiilor Editurii Academiei Române;
m) este centrul național de patologie şi restaurare a publicațiilor.

(2) Pentru exercitarea acestor funcții, Biblioteca Națională a României emite, cu avizul Consiliului Superior al Bibliotecilor din România, instrucțiuni şi norme metodologice obligatorii pentru toate bibliotecile publice.

SECȚIUNEA a 2-a – Biblioteca Academiei Române

Art. 21. Biblioteca Academiei Române este instituție publică, cu personalitate juridică și statut de bibliotecă națională, în subordinea Academiei Române.

Art.22. (1) Biblioteca Academiei Române îndeplinește următoarele funcții și atribuții principale :

a) achiziționează, organizează, conservă și pune la dispoziția utilizatorilor publicațiile, manuscrisele, documentele, stampele și desenele, monedele, medaliile și colecțiile din toate domeniile de activitate cultural-științifică;

b) elaborează și publică bibliografiile naționale retrospective de carte și periodice și le pune la dispoziția celor interesați;

c) elaborează bibliografiile speciale de interes național;

d) elaborează, prin cooperare, catalogul colectiv național al bibliotecilor și alte repertorii naționale;

e) desfășoară activități de cercetare în domeniu și în alte discipline conexe;

f) coordonează, prin cooperare, programele de cercetare în domeniul biblioteconomiei și bibliologiei;

g) coordonează, în cadrul rețelei de biblioteci a Academiei Române, activitatea de prezervare a tezaurului național cultural științific și a colecțiilor de patrimoniu;

h) colectează și păstrează arhivele personale provenite de la mari personalități ale științei și culturii românești, asigurând studierea acestor colecții;

i) coordonează și asigură schimbul și împrumutul național și internațional de publicații pentru toate instituțiile Academiei Române, cu publicațiile Academiei Române;

j) cooperează, la nivel național și internațional, în domeniul automatizării informației și al diseminării acesteia prin mijloace electronice și multimedia;

k) participă la programe internaționale de cooperare cu alte instituții de profil și organisme internaționale;

l) organizează manifestări cultural – științifice.

(2) Coordonarea activității Bibliotecii Academiei și a filialelor acesteia se asigură de către Academia Română, prin consiliul științific al bibliotecii, format din membri ai Academiei Române.

(3) În structura ei, Biblioteca Academiei Române are o unitate centrală, la București, și o rețea de unități la filialele Academiei Române, precum și în unitățile de cercetare ale acesteia.

(4) Rețeaua bibliotecilor Academiei Române se organizează și funcționează potrivit statutului Academiei Române, cu respectarea prevederilor prezentei legi.

(5) Finanțarea și controlul activității rețelei de biblioteci proprii se asigură de către Academia Română.

(6) Biblioteca Academiei Române poate îndruma și sprijini bibliotecile institutelor de cercetare - dezvoltare aflate în subordinea sau sub autoritatea celorlalte autorități publice sau private.

SECȚIUNEA a 3-a – Bibliotecile din sistemul de învățământ

Art.23. (1) Bibliotecile din sistemul de învățământ participă la procesul de formare, educație continuă şi perfecționare a diverselor categorii de specialiști.

(2) Bibliotecile din sistemul de învățământ sunt accesibile elevilor, studenților, cadrelor didactice, personalului de cercetare, precum şi altor categorii de utilizatori, în condițiile stabilite prin regulamentele de organizare şi funcționare proprii.

(3) Coordonarea activității rețelei bibliotecilor din sistemul de învățământ se asigură de către Ministerul Educației Naționale, în condițiile legii.

Art.24. Bibliotecile Centrale Universitare din Bucureşti, Cluj - Napoca, Iaşi şi Timişoara, precum şi Biblioteca Pedagogică Națională "I.C.Petrescu" din Bucureşti sunt instituții publice, cu personalitate juridică, organizate în subordinea Ministerului Educației Naționale, ca unități bibliotecare de importanță națională.

Art.25. Bibliotecile din sistemul de învățământ se înființează, se organizează şi funcționează potrivit Legii învățământului şi prezentei legi, ca:

a) biblioteci centrale universitare : Bibliotecile Centrale Universitare din Bucureşti, Cluj - Napoca, Iaşi şi Timişoara, instituții publice, cu personalitate juridică şi subordonate direct Ministerului Educației Naționale, care deservesc întreg centrul universitar în care funcționează, desfăşoară activități de cercetare în domeniul biblioteconomiei şi ştiinței informării, de perfecționare pentru personalul bibliotecilor din instituțiile de învățământ superior şi participă la evaluarea şi acreditarea bibliotecilor de învățământ superior din zona respectivă;

b) Biblioteca Pedagogică Națională " I.C. Petrescu" din Bucureşti, instituție publică, cu personalitate juridică şi subordonată direct Ministerului Educației Naționale, care participă la procesul de perfecționare a personalului din învățământul preşcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal şi asigură asistența metodologică de specialitate pentru bibliotecile pedagogice ale caselor corpului didactic şi pentru bibliotecile şcolare;

c) biblioteci ale unităților de învățământ superior, de stat sau particular;

d) biblioteci pedagogice ale caselor corpului didactic, instituții publice, cu personalitate juridică, subordonate inspectoratelor şcolare județene şi, respectiv, al municipiului Bucureşti, care funcționează în fiecare județ şi în municipiul Bucureşti şi asigură satisfacerea nevoilor de informare, lectură şi studiu ale personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum şi asistența metodologică şi perfecționarea bibliotecarilor din bibliotecile şcolare;

e) biblioteci şcolare, care funcționează în unități de învățământ preşcolar, primar, gimnazial, liceal, postliceal şi profesional, precum şi în cadrul altor structuri şcolare, publice sau particulare.

SECȚIUNEA a 4-a – Biblioteca Militară Națională

Art. 26. Biblioteca Militară Națională, instituție publică, se organizează și funcționează în subordinea Ministerului Apărării Naționale și are următoarele funcții și atribuții principale :

a) colecționează, conservă și pune în valoare patrimoniul cultural național mobil de publicații militare, pe orice suport, indiferent de conținutul și data apariției lor;

b) este depozitul legal pentru publicațiile militare, indiferent de editor;

c) desfășoară activități de cercetare documentară în domeniul militar și în cele conexe;

d) elaborează bibliografiile speciale de interes militar;

e) participă la programe internaționale de cooperare cu instituții de profil din alte armate și organisme militare internaționale,

f) organizează și gestionează schimbul internațional interbibliotecar de publicații militare;

g) coordonează metodologic toate bibliotecile din subordinea Ministerului Apărării Naționale.

SECȚIUNEA a 5- a - Bibliotecile aflate în subordinea autorităților administrației publice centrale de specialitate și în subordinea autorităților administrației publice locale. Alte categorii de biblioteci.

Art. 27. Bibliotecile publice aflate în subordinea autorităților administrației publice centrale de specialitate, bibliotecile publice județene, municipale, orășenești și comunale, bibliotecile instituțiilor de cercetare, bibliotecile agenților economici, organizațiilor neguvernamentale și ale cultelor religioase, cât și bibliotecile de drept privat cu acces public se înființează, se organizează și funcționează, astfel:

a) biblioteci publice aflate în subordinea autorităților administrației publice centrale de specialitate, care sunt organizate și funcționează în subordinea și cu finanțarea autorităților administrației publice centrale de specialitate;

b) biblioteci publice județene, instituții publice, care sunt organizate și funcționează în subordinea și cu finanțarea consiliilor județene; bibliotecile județene pot îndeplini și rolul de bibliotecă publică municipală pentru municipiul reședință de județ în care funcționează, caz în care pot fi cofinanțate atât de consiliul județean, cât și de consiliul local al municipiului respectiv;

c) biblioteci publice municipale, instituții publice, cel puțin una în fiecare municipiu, care sunt organizate și funcționează în subordinea și cu finanțarea autorităților administrației publice locale ale municipiilor respective. În cazul în



care bibliotecile municipale îndeplinesc şi rolul de biblioteci judeţene, resursele financiare necesare acoperirii cheltuielilor curente şi de capital ale acestora pot fi asigurate atât de consiliul judeţean, cât şi de consiliul local al municipiului respectiv;

d) biblioteci publice orăşeneşti şi comunale, instituţii publice, cel puţin una pentru fiecare unitate administrativ-teritorială, care sunt organizate şi funcţionează în subordinea şi cu finanţarea autorităţilor administraţiei publice locale;

e) biblioteci ale instituţiilor de cercetare, care se înfiinţează, se organizează şi funcţionează sub autoritatea Academiei Române, a academiilor de profil, a altor organisme şi instituţii care, potrivit statutului lor, îndeplinesc atribuţii la nivel naţional sau departamental;

f) biblioteci ale agenţilor economici, organizaţiilor neguvernamentale şi ale cultelor religioase, care se înfiinţează, se organizează şi funcţionează sub autoritatea şi cu finanţarea acestora.

g) biblioteci de drept privat cu acces public, care se înfiinţează, se organizează şi funcţionează sub autoritatea fondatorilor, persoane fizice sau persoane juridice de drept privat, cu avizul Consiliului Superior al Bibliotecilor din România, în condiţiile prezentei legi.

CAPITOLUL V - BIBLIOTECI INSTITUŢII PUBLICE ÎN SUBORDINEA CONSILIILOR JUDEŢENE ŞI LOCALE

Art.28. (1) Bibliotecile judeţene, municipale, orăşeneşti şi comunale, instituţii publice, sunt organizate şi funcţionează în subordinea şi cu finanţarea consiliilor judeţene şi locale, după caz.

(2) În funcţie de numărul şi densitatea populaţiei, bibliotecile judeţene, municipale, orăşeneşti şi comunale pot crea filiale şi puncte de împrumut.

Art.29. (1) Autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia, potrivit legii, de a asigura integral resursele financiare necesare pentru acoperirea cheltuielilor curente şi de capital, pentru funcţionarea a cel puţin unei biblioteci publice în fiecare unitate administrativ - teritorială, în condiţiile prezentei legi.

(2) Autorităţile administraţiei publice locale au obligaţia de a asigura, din alocaţii bugetare, achiziţionarea, pentru fiecare bibliotecă publică, a numărului de unităţi de bibliotecă prevăzut la art.5,alin.(4).

Art. 30. (1) Consiliile judeţene şi consiliile locale pot colabora şi se pot asocia pentru finanţarea cheltuielilor curente şi de capital ale bibliotecilor instituţii publice.

(2) Colaborarea sau asocierea se realizează pe bază de convenţii sau contracte de asociere, în care se prevăd şi resursele financiare reprezentând contribuţia fiecărei autorităţi a administraţiei publice locale implicate.

(3) Convenţiile sau contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite, în condiţiile mandatelor aprobate de către fiecare consiliu implicat în colaborare sau asociere.

(4) Fondurile necesare aplicării prevederilor alin. (1) se asigură din bugetele locale.

Art. 31. (1) Coordonarea metodologică generală a bibliotecilor publice de la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale se asigură de către Biblioteca Naţională a României şi Ministerul Culturii.

(2) Bibliotecile judeţene îndeplinesc rolul de bibliotecă metodologică pentru bibliotecile din judeţul respectiv.

(3) Bibliotecile cu rol de coordonare metodologică pentru fiecare unitate administrativ - teritorială pot achiziţiona cărţi şi publicaţii periodice pentru celelalte tipuri de biblioteci publice din unitatea administrativ - teritorială respectivă.

Art.32. (1) Bibliotecile judeţene, municipale, orăşeneşti şi comunale constituie, organizează şi pun în valoare colecţii enciclopedice de bunuri culturale, asigurând accesul tuturor cetăţenilor la acestea.

(2) Bibliotecile judeţene, municipale, orăşeneşti şi comunale vor constitui baze de date necesare pentru asigurarea unor servicii de informare locală pentru utilizatori.

CAPITOLUL VI - CONDUCEREA ŞI ORGANIZAREA BIBLIOTECILOR, INSTITUŢII PUBLICE

Art.33. Bibliotecile cu personalitate juridică sunt conduse de un director general sau director, care pot avea, după caz, unul sau mai mulţi directori adjuncţi.

Art.34. Conducerea bibliotecilor fără personalitate juridică ce, potrivit statului de funcţii, nu au prevăzută şi funcţia de director, se asigură de către un bibliotecar asimilat funcţiei de şef de birou sau de serviciu, având dreptul la o indemnizaţie de conducere corespunzătoare.

Art.35. Directorul general sau directorul, respectiv bibliotecarul, răspund de orientarea şi conţinutul activităţii bibliotecii, de gospodărirea, gestionarea şi punerea în valoare a întregului patrimoniu.

Art.36. (1). Potrivit normelor de structură aprobate de Consiliul Superior al Bibliotecilor din România, pentru bibliotecile cu personalitate juridică, directorul general sau directorul stabilesc organizarea funcțională a bibliotecii, cu consultarea consiliului de administrație și, după caz, a consiliului științific, cu aprobarea autorității finanțatoare.

(2) Structura și organizarea bibliotecilor fără personalitate juridică se stabilesc de către autoritatea finanțatoare, cu avizul bibliotecii cu rol de coordonare metodologică.

Art.37. (1) În cadrul bibliotecilor cu personalitate juridică funcționează consilii de administrație, ca organe de conducere.

(2) Consiliul de administrație al bibliotecii este condus de directorul general sau de director, în calitate de președinte, și este format, după caz, din 3 – 11 membri, astfel: director general sau director, directori adjuncți, contabil șef, un reprezentant al ordonatorului principal de credite și reprezentanți ai principalelor compartimente, desemnați, prin decizie, de directorul general, respectiv de director.

(3) Consiliul de administrație se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, la propunerea directorului general sau a directorului, după caz.

(4) Consiliul de administrație adoptă hotărâri în prezența a cel puțin două treimi din membrii săi, cu votul majorității simple.

(5) Atribuțiile consiliului de administrație se exercită în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art.38. (1) În cadrul bibliotecilor, cu sau fără personalitate juridică, pot funcționa consilii științifice, ca organe de specialitate cu rol consultativ în domeniul activităților culturale, cercetării științifice și organizării sau structurării serviciilor bibliotecii.

(2) Consiliul științific poate fi format din 3-15 membri, cuprinzând bibliotecari, specialiști în domeniul istoriei cărții și al biblioteconomiei, al activității culturale și științifice, numiți prin decizia directorului general sau a directorului, iar în cazul bibliotecilor fără personalitate juridică, prin decizia ordonatorului principal de credite al acestora, la propunerea bibliotecarului responsabil.

Art.39. (1) Structura organizatorică și funcțională a bibliotecilor cu personalitate juridică se stabilește de către directorul general sau de către director, prin regulamentul de organizare și funcționare care se poate actualiza anual și care este supus spre aprobare ordonatorului principal de credite.

(2) Pentru bibliotecile fără personalitate juridică, regulamentul se întocmește de către bibliotecarul responsabil și se aprobă de către ordonatorul principal de credite.

Art.40. (1) Statul de funcții al bibliotecilor cu personalitate juridică se întocmește anual de către conducerea acestora și se aprobă de către ordonatorii principali de credite.

(2) Statul de funcții al bibliotecilor fără personalitate juridică se întocmește de către conducătorii bibliotecilor respective şi se aprobă, anual, de către ordonatorul de credite în subordinea sau sub autoritatea căruia funcționează biblioteca.

Art.41. (1) . Atribuțiile şi competențele personalului din biblioteci se stabilesc prin fişa postului, pe baza programelor de activitate şi a sarcinilor de serviciu elaborate de către directorul general sau director, respectiv bibliotecar, pe baza regulamentului de organizare şi funcționare al bibliotecii.

(2) Pentru bibliotecile cu 1-3 posturi, care funcționează în subordinea autorităților administrației publice centrale de specialitate sau a autorităților administrației publice locale, fişa postului se elaborează cu avizul conducerii bibliotecii cu rol de coordonare metodologică şi se aprobă de ordonatorul de credite.

Art.42. (1) Bugetele de venituri şi cheltuieli ale bibliotecilor cu personalitate juridică se elaborează de către consiliul de administrație şi se aprobă de către ordonatorul principal de credite.

(2) În cazul bibliotecilor fără personalitate juridică, bibliotecarul responsabil propune bugetul de venituri şi cheltuieli şi îl supune spre aprobare ordonatorului principal de credite.

Art.43. (1) . Activitatea bibliotecilor se desfăşoară pe bază de programe anuale şi proiecte culturale.

(2) Proiectele programelor anuale de activitate sunt elaborate şi aprobate de către consiliile de administrație cu consultarea consiliilor ştiințifice şi sunt supuse spre aprobare ordonatorului principal de credite până cel mai târziu în luna decembrie a anului în curs, pentru anul următor.

(3) Directorul general sau directorul asigură organizarea activității pe baza acestor programe anuale şi răspunde de executarea lor.

(4) În cazul bibliotecilor fără personalitate juridică, bibliotecarul responsabil propune, spre aprobare, ordonatorului principal de credite, cu avizul consiliului ştiințific, proiectele programelor anuale de activitate, până cel mai târziu în luna decembrie a anului în curs, pentru anul următor, iar, după aprobare, răspunde de executarea lor.

CAPITOLUL VII - PERSONALUL BIBLIOTECILOR INSTITUȚII PUBLICE

Art.44. Funcționarea bibliotecilor se asigură de către personalul de conducere, de specialitate, auxiliar şi de întreținere.

Art.45. Personalul de specialitate din biblioteci este format din: bibliotecar, redactor, documentarist, bibliograf, paleograf, informatician, operator, conservator, restaurator, referent, cercetător, custode sală, mânuitor de carte şi alte funcții

specializate, conform necesităților, aprobate de ordonatorul principal de credite, cu avizul de specialitate al bibliotecii cu rol de coordonare metodologică.

Art.46. În vederea asigurării cu personal calificat a tuturor tipurilor de biblioteci, Ministerul Educației Naționale va dezvolta învățământul bibliologic prin cursuri opționale, la nivel liceal, învățământ superior de lungă şi scurtă durată, inclusiv prin învățământul fără frecvență sau la distanță, cursuri postuniversitare : masterat, doctorat, precum şi specializări în străinătate şi alte forme de pregătire profesională.

Art.47. (1) Personalul bibliotecilor este angajat, în condițiile legii, prin concurs sau examen organizat de conducerea bibliotecii respective, cu participarea obligatorie a reprezentanților autorităților sau instituțiilor finanțatoare şi, respectiv, a reprezentanților bibliotecilor cu rol de coordonare metodologică, potrivit art. 31.

(2) Pentru bibliotecile cu un singur bibliotecar, concursul va fi organizat potrivit dispozițiilor de la art. 48.

Art.48. (1) Angajarea personalului din bibliotecile fără personalitate juridică se face prin concurs sau examen, organizat de către autoritatea sau instituția care asigură finanțarea, cu participarea obligatorie a reprezentantului bibliotecii cu rol de coordonare metodologică.

Art.49. Sancționarea disciplinară, promovarea, eliberarea din funcție şi destituirea personalului de specialitate al bibliotecilor cu personalitate juridică se fac, în condițiile legii, de către conducerea bibliotecii respective, cu avizul bibliotecii cu rol de coordonare metodologică.

Art.50. Sancționarea disciplinară, promovarea, eliberarea din funcție şi destituirea personalului de specialitate din bibliotecile fără personalitate juridică se fac de către autoritatea sau instituția publică finanțatoare, cu avizul de specialitate al bibliotecii cu rol de coordonare metodologică.

Art.51. Sancționarea disciplinară, promovarea, eliberarea din funcție şi destituirea personalului auxiliar şi de întreținere din bibliotecile cu sau fără personalitate juridică se fac, în condițiile legii, de către conducerea bibliotecii ori, după caz, de către autoritatea sau instituția care asigură finanțarea.

Art.52. (1) Numirea, sancționarea disciplinară şi eliberarea din funcție a personalului de conducere din bibliotecile publice finanțate de la bugetul de stat se fac, în condițiile legii, cu avizul obligatoriu al Consiliului Superior al Bibliotecilor din România.

(2) Numirea, sancționarea şi eliberarea din funcție a personalului de conducere din bibliotecile județene sau din bibliotecile municipale din municipiile reşedință de județ, care îndeplinesc şi rolul de biblioteci județene, se fac, în condițiile legii, numai cu avizul de specialitate al Ministerului Culturii.

(3) Numirea, sancționarea şi eliberarea din funcție a personalului de conducere din bibliotecile orăşeneşti şi comunale, precum şi din bibliotecile municipale, altele decât cele prevăzute la alineatul (2), se fac, în condițiile legii, numai cu avizul de specialitate al bibliotecii cu rol de coordonare metodologică pentru unitatea administrativ-teritorială respectivă şi cu avizul inspectoratului pentru cultură de la nivelul județului, respectiv cu avizul Inspectoratului pentru cultură al municipiului Bucureşti, pentru Biblioteca Municipală Bucureşti.

Art.53. Numirea, sancționarea şi eliberarea din funcție a personalului de conducere din bibliotecile din sistemul de învățământ se fac, în condițiile legii, numai cu avizul autorității ierarhic superioare instituției în care funcționează biblioteca respectivă.

CAPITOLUL VIII - CONTRAVENȚII ŞI SANCȚIUNI

Art.54. (1) Nerestituirea la termen a unui material împrumutat, din motive imputabile utilizatorului, constituie contravenție şi se sancționează cu amendă cuprinsă între 50.000 - 100.000 de lei.

(2) Constatarea contravențiilor şi aplicarea sancțiunilor se fac prin proces-verbal de constatare a contravenției, de către directorul bibliotecii sau de către bibliotecarii împuterniciți în acest scop.

Art.55. (1) Nerespectarea prevederilor art. 6 constituie contravenție şi se sancționează cu amendă cuprinsă între 5.000.000 – 15.000.000 de lei.

(2) Amenda se aplică persoanei fizice sau conducătorului persoanei juridice respective.

(3) Constatarea contravenției şi aplicarea sancțiunii se fac de către împuterniciții inspectoratelor pentru cultură de la nivelul județelor, respectiv al municipiului Bucureşti.

Art.56. (1) Nerespectarea prevederilor art. 61 constituie contravenție şi se sancționează cu amendă cuprinsă între 1.000.000 – 5.000.000 de lei.

(2) Constatarea contravenției şi aplicarea sancțiunii se fac de către directorul general al Bibliotecii Naționale a României, precum şi de către împuterniciții acestuia.

Art.57. (1). Nerespectarea prevederilor art. 62 alin.(2) constituie contravenție şi se sancționează cu amendă cuprinsă între 500.000 – 1.000.000 de lei.

(2) Sancțiunea se aplică conducerilor bibliotecilor cu personalitate juridică.

(3) Constatarea contravenției şi aplicarea sancțiunii se fac de către împuterniciții Comisiei Naționale pentru Statistică.

Art.58. (1) Nerespectarea prevederilor art. 62 alin.(3) constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500.000 – 1.000.000 de lei.

(2) Sancțiunea se aplică conducătorilor bibliotecilor cu personalitate juridică.

(3) Constatarea contravenției și aplicarea sancțiunii se fac de către împuterniciții Consiliului Superior al Bibliotecilor din România.

Art. 59. Prezentul capitol se completează cu dispozițiile Legii nr. 32/1968 privind stabilirea și sancționarea contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția art. 25-27.

CAPITOLUL IX - DISPOZIȚII TRANZITORII ȘI FINALE

Art. 60. În termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, autoritățile administrației publice centrale care au în subordine biblioteci elaborează, cu avizul Consiliului Superior al Bibliotecilor din România, regulamente cadru de organizare și funcționare ale bibliotecilor din rețelele proprii, pe baza cărora acestea își elaborează regulamentele proprii.

Art.61. Pentru aducerea la zi a catalogului colectiv național, conducerile bibliotecilor publice județene, municipale, orășenești și comunale au obligația să comunice informațiile necesare Bibliotecii Naționale a României.

Art. 62. (1) Anual, conducerile bibliotecilor cu personalitate juridică întocmesc rapoarte de evaluare a activității. Acestea se prezintă consiliului de administrație și consiliului științific, precum și ordonatorului principal sau secundar de credite, sub a cărui autoritate funcționează biblioteca.

(2) Conducerile bibliotecilor cu personalitate juridică elaborează și transmit Comisiei Naționale pentru Statistică și bibliotecii cu rol de coordonare metodologică dări de seamă statistice anuale.

(3) Bibliotecile cu personalitate juridică sunt obligate să completeze și să raporteze Consiliului Superior al Bibliotecilor din România, anual, datele statistice de evaluare a activității, conform standardelor internaționale adaptate în plan național.

Art. 63. Personalul de specialitate din biblioteci este scutit de obligația constituirii de garanții materiale.

Art.64. Bibliotecile beneficiază de gratuitate pentru corespondența oficială și expedierea cărților și publicațiilor în cadrul schimbului interbibliotecar, intern și internațional.

Art. 65. (1) Pentru sprijinirea materială a unor activităţi şi proiecte de dezvoltare ale bibliotecilor, de participare a specialiştilor din biblioteci la programe culturale şi de perfecţionare profesională, bibliotecile cu personalitate juridică se pot asocia între ele sau cu alte instituţii culturale, sau pot crea fundaţii şi asociaţii.

(2) Cotele de participare la finanţarea programelor realizate prin asociere se stabilesc şi se aprobă de către ordonatorii principali sau secundari de credite sub autoritatea cărora funcţionează bibliotecile respective.

Art. 66. Ministerul Culturii, Ministerul Educaţiei Naţionale, celelalte ministere şi autorităţi ale administraţiei publice centrale şi locale vor acorda sprijin financiar şi logistic pentru elaborarea şi implementarea unor programe naţionale destinate bibliotecilor şi propuse de asociaţiile profesionale ale bibliotecarilor şi documentariştilor.

Art. 67. Pentru realizarea politicilor educaţionale şi cultural formative, Ministerul Culturii şi Ministerul Educaţiei Naţionale pot aloca, din bugetul propriu, resurse financiare pentru achiziţia de cărţi şi publicaţii necesare bibliotecilor judeţene, municipale, orăşeneşti şi comunale, precum şi celor din sistemul de învăţământ.

Art. 68. (1) Este interzisă schimbarea destinaţiei imobilelor în care funcţionează bibliotecile publice sau anexele acestora.

(2) Schimbarea destinaţiei imobilelor prevăzute la alin. (1) se poate face numai în cazul asigurării unor sedii corespunzătoare, care să permită accesul publicului, în condiţiile agreate de Consiliul Superior al Bibliotecilor din România.